

## О Б Ъ Я В Л Е Н И Е

о проведении отбора в целях предоставления субсидий на санитарную обрезку и снос аварийных деревьев на придомовых территориях в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением мэрии города Новосибирска от 18.02.2025 № 1556 «О Порядке предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с содержанием и ремонтом общего имущества в многоквартирном доме, проведением благоустройства дворовых территорий»

Субсидия предоставляется из бюджета города Новосибирска на санитарную обрезку и снос аварийных деревьев на придомовой территории многоквартирного дома по ул. Объединения, 24;

№ п/п	Информация о проведении отбора	
1	Дата и время начала и окончания подачи заявок об участии в отборе	Заявки на участие в отборе представляются по адресу: город Новосибирск, ул. Б. Хмельницкого, 14/3, кабинет 314, в рабочие дни с 09:00 до 18:00 часов, в пятницу с 09:00 до 17:00 часов, перерыв с 12:30 до 13:30. Заявки подаются с 14.04.2025 по 17.04.2025.
2	Адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается размещение информации об итогах проведения отбора	<a href="http://www.kalinnsk.ru/">http://www.kalinnsk.ru/</a>
3	Наименование организатора отбора	Администрация Калининского района города Новосибирска
4	Место нахождения организатора отбора	630099, г. Новосибирск, ул. Б.Хмельницкого, 14/3
5	Почтовый адрес	630099, г. Новосибирск, ул. Б.Хмельницкого, 14/3
6	Адрес электронной почты ответственного сотрудника	ELeushkina@admnsk.ru

7	Реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым проводится отбор	Постановление мэрии города Новосибирска от 18.02.2025 № 1556 «О Порядке предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с содержанием и ремонтом общего имущества в многоквартирном доме, проведением благоустройства дворовых территорий»
8	Цель предоставления субсидии	Субсидии предоставляются на снос с корчеванием пней деревьев на придомовых территориях многоквартирных домов.
9	Результат предоставления субсидии	Выполнение работ по сносу деревьев с корчеванием пней на придомовых территориях многоквартирных домов.
10	Требования к участникам отбора	<p>Участник отбора не ранее чем за 10 дней до даты подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других</li> </ul>

		<p>российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;</li> <li>- участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;</li> <li>- участник отбора не получает средства из бюджета города Новосибирска в соответствии с иными муниципальными правовыми актами города Новосибирска на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка;</li> </ul> <p>участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».</p>
11	Перечень документов, необходимых для участия в отборе	<p>Участники отбора представляют в систему "Электронный бюджет" электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учредительные документы,</li> <li>- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки (допускается представление выписки, заверенной усиленной квалифицированной электронной подписью Федеральной налоговой службы, с сайта <a href="https://egrul.nalog.ru/index.html">https://egrul.nalog.ru/index.html</a> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"),</li> <li>- документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя</li> </ul>

		<p>участника отбора (в случае если с заявкой обращается представитель участника отбора),</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- справка о наличии расчетного счета или корреспондентского счета, открытого участником отбора в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, на который предполагается перечисление субсидии, и об отсутствии требований к нему,</li><li>- протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления многоквартирным домом и выборе управляющей организации или о создании товарищества собственников жилья,</li><li>- протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об утверждении перечня услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома с указанием их объемов, условий, сроков их оказания и выполнения, стоимости,</li><li>- протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о назначении уполномоченного представителя для принятия выполненных работ, оказанных услуг и подписания акта приемки выполненных работ и (или) оказанных услуг (далее - акт приемки), на финансовое возмещение затрат в связи с выполнением и (или) оказанием которых предоставляется субсидия,</li><li>- договор управления многоквартирным домом (при наличии),</li></ul> <p>лицензия на право осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, либо сведения с сайта <a href="https://dom.gosuslugi.ru">https://dom.gosuslugi.ru</a> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" о наличии лицензии на право осуществлять предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами, где указан многоквартирный дом, в отношении которого участник отбора обращается за получением субсидии (для управляющих организаций),</p> <p>Акт приемки выполненных работ, подписанный уполномоченным собственниками помещений в многоквартирном доме представителем, исполнителем работ, услуг и участником отбора (должен быть представлен участником</p>
--	--	--

		отбора после заключения соглашения, но не позднее чем за 10 дней до окончания срока действия соглашения).
12	Дополнительный перечень документов, необходимых для участия в отборе на получение субсидий на снос с корчеванием (дроблением) пня и (или) обрезку зеленых насаждений на придомовой территории.	- Локальный сметный расчет на снос с корчеванием (дроблением) пня и (или) обрезку зеленых насаждений на придомовой территории в формате xml; - акт оценки зеленых насаждений, выданный администрацией, за исключением случаев, если внесение суммы восстановительной стоимости зеленых насаждений не требуется в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска и разрешением управления по благоустройству общественных пространств мэрии города Новосибирска на снос и обрезку деревьев, либо уведомление о сносе, замене, пересадке, обрезке зеленых насаждений, предусмотренное в подпункте 8.3.6 Правил создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городе Новосибирске, принятых решением Совета депутатов города Новосибирска от 22.02.2012 № 539.
13	Категории участников отбора	Субсидии предоставляются управляющим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным и иным специализированным потребительским кооперативам,
14	Порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок,	Для участия в отборе участник отбора (представитель участника отбора) в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".
15	Порядок отзыва заявок, порядок их возврата, основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки, порядок возврата заявок на доработку	Участник отбора в течение срока подачи заявок вправе отозвать поданную заявку после формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки. Основанием для возврата заявки является поступление от участника отбора уведомления об отзыве заявки в электронной форме. В случае выявления до окончания срока приема заявок несоответствия представленной заявки требованиям, предусмотренным пунктом 2.10 Порядка, непредставления (представления не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктами 2.11, 2.12 Порядка, администрация (департамент) возвращает заявку на доработку.

		<p>Участник отбора вправе внести изменения в заявку и вновь подать ее в системе "Электронный бюджет" в течение одного рабочего дня, следующего за днем направления администрацией (департаментом) заявки на доработку. Датой подачи доработанной заявки считается день подписания первоначальной заявки участником отбора с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".</p>
16	Правила рассмотрения и оценки заявок	<p>Поданные заявки рассматриваются комиссией в соответствии с пунктами 2.20 – 2.28 Порядка</p>
17	Порядок отклонения заявок и основания их отклонения	<p>Комиссия администрации в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, рассматривает заявки и при наличии оснований для отклонения заявки отклоняет заявку на стадии рассмотрения. Основания для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 1.5, подпунктом 2.4.1 Порядка;</li> <li>- несоответствие представленных заявки и документов требованиям, предусмотренным пунктами 2.10 - 2.12, 2.14, 2.15 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктами 2.11, 2.12 Порядка;</li> <li>- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора;</li> <li>- представление заявки и документов, предусмотренных пунктами 2.11, 2.12 Порядка, после даты и (или) времени, указанных в объявлении о проведении отбора;</li> <li>- несоответствие целей, указанных в заявке, целям предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 1.3 Порядка.</li> </ul>
18	Объем распределяемой субсидии	<p>Объем распределяемой субсидии не должен превышать расчетного объема, указанного в локальной гранд-смете, являющейся неотъемлемой частью перечня документов к заявке на участие в отборе, рассчитанного для выполнения работ по каждому соответствующему адресу выполнения работ.</p>
19	Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о	<p>Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале, на сайте администрации не позднее</p>

	<p>проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;</p>	<p>трех рабочих дней до дня завершения подачи заявок вправе направить в администрацию запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.</p> <p>Администрация в ответ на запрос, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения.</p> <p>Представленное администрацией разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.</p>
20	<p>Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение</p>	<p>Победитель отбора должен подписать соглашение в течение 10 дней со дня размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале и на сайте администрации.</p>
21	<p>Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения</p>	<p>Победитель отбора, не подписавший соглашение в порядке, предусмотренном пунктом 2.30 Порядка, считается уклонившимся от заключения соглашения.</p> <p>В случае отказа или уклонения победителя отбора от заключения соглашения в соответствии с абзацем первым настоящего пункта право заключения соглашения предоставляется в соответствии с очередностью подачи заявок следующему участнику отбора, признанному победителем отбора.</p>
22	<p>Сроки размещения результатов отбора на едином портале, на сайте администрации.</p>	<p>Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора не позднее 30 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью главы администрации (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет".</p> <p>Указанный протокол размещается на едином портале и на сайте администрации не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.</p>